

## APPEL A CANDIDATURES

Un poste de **Préparateur/trice électricien.ne** est susceptible d'être déclaré vacant à la Direction du Patrimoine et de la Production, Ateliers Amont du Service Prestations Techniques et Maintenance. Le poste est basé sur le site de Cheviré.

### ACTIVITES AFFERENTES A L'EMPLOI :

Placé sous l'autorité du Responsable de la préparation des Ateliers Amont, il/elle est chargé.e des activités suivantes :

#### 1. Fonction Préparation

- Réaliser la préparation des travaux confiés aux ateliers de l'amont, pour permettre la réalisation des interventions en sécurité,
- Participer à l'établissement des modes opératoires techniques d'intervention en collaboration avec le Pôle Méthodes,
- Produire et communiquer aux Agents de maîtrise les instructions techniques et de sécurité,
- Engager, suivre et relancer les demandes d'approvisionnements nécessaires à la réalisation de travaux dans le logiciel de traitement des demandes d'achats,
- Transmettre aux Agents de maîtrise les informations nécessaires au bon déroulement des réunions d'ordonnancement,
- Mettre à jour les dossiers techniques (documentation, plans, nomenclatures, modifications, archivage) suite à intervention, en relation avec le bureau des Méthodes / Travaux neufs, participer à la gestion de la documentation,
- Alimenter et mettre à jour le fichier des en-cours de l'atelier en relation avec les Agents de maîtrise,
- Participer à la rédaction des comptes rendus d'interventions,
- Rendre compte des situations professionnelles et des éventuels dysfonctionnements techniques et proposer des solutions correctives,
- Archiver et transmettre au Pôle Méthode l'état d'avancement du préventif confié aux ateliers
- Respecter les normes de sécurité et textes réglementaires

#### 2. Fonction Assistance aux chantiers de maintenance

- En liaison avec le magasin, assurer le suivi et la réception des rénovations de pièces de rechange et d'outillage,
- Réceptionner et valider les commandes de matériels,
- Vérifier qualité des remontées d'informations sur les travaux réalisés,
- Etre support auprès du personnel de réalisation

#### 3. Fonction Transverse

- Etre l'interlocuteur/trice privilégié.e auprès de l'organisme chargé des contrôles réglementaires pour le site de Cheviré. Garantir le suivi des remarques,
- Participer à la cotation des devis client.e.s internes et externes. Participer à la mise en place de la base de données chiffrage pour réaliser ces cotations,
- Rédiger les procédures qualité relatives aux activités d'électricité et gérer la documentation qualité,
- Intervenir dans le traitement, l'analyse de problèmes techniques, la recherche de causes de pannes, le suivi de plans d'actions correctives,
- Intervenir dans l'élaboration des programmes de maintenance préventive et leur optimisation en relation avec le bureau des méthodes,

- Ces tâches seront exécutées dans le respect des règles de sécurité et des procédures Qualité Sécurité Environnement.

### COMPETENCES REQUISES :

- BTS Maintenance en électromécanique ou équivalent justifiant de deux années d'expérience,
- Connaissance des systèmes en régulation de vitesse, automatisme, électrotechnique,
- Maîtriser Pratique courante de l'informatique (Excel, Word)

### QUALITES ESSENTIELLES POUR L'EMPLOI :

- Esprit d'équipe et d'analyse,
- Rigueur et méthode,
- Autonomie,
- Curiosité technique,
- Pragmatisme,
- Ténacité,
- Vigilance en matière de sécurité

Les candidatures éventuelles devront parvenir au Service Relations Sociales et Carrières par la voie hiérarchique, avant le

NANTES, le **14 OCT. 2019**  
La Directrice des Ressources Humaines,  
Laurence BEURTON

**25 OCT. 2019**