

Date de réception : \_\_\_\_\_  
Complet :  OUI  NON

Date de l'entretien : \_\_\_\_\_

**APPRENTISSAGE**

## DOSSIER DE CANDIDATURE

### BTS Négociation et

### Digitalisation de la Relation Client

- Rentrée 2022 -

INSERER UNE  
PHOTO  
DE MOINS D'UN  
AN  
  
OBLIGATOIRE

#### CANDIDAT (Compléter en lettres capitales)

NOM  2 PRÉNOMS   
(obligatoire)

SEXE  Masculin  Féminin

NAISSANCE DATE  VILLE  PAYS

N° DEPARTEMENT  NATIONALITÉ

N° SECURITE SOCIALE (NIR du candidat)

N° IDENTIFIANT NATIONAL   
(indiqué sur les bulletins ou à demander à l'établissement d'origine)

ADRESSE

COMPLEMENT D'ADRESSE

CODE POSTAL  COMMUNE

TÉL DOMICILE  PORTABLE

EMAIL

Etes-vous bénéficiaire d'une RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) ?  Oui  Non

PERMIS VOITURE  Oui  Non  En cours Si oui, Véhicule personnel  Oui  Non

Avez-vous déjà une entreprise d'accueil ?  Oui  Non  En cours

Si oui, laquelle : .....

Mobilité géographique pour la recherche d'entreprise (départements ou régions)

.....

#### PARCOURS DES 3 DERNIERES ANNEES : SCOLAIRE / UNIVERSITAIRE / EMPLOI

Année	Classe suivie (Indiquer option/spécialités)	En apprentissage	Etablissement/Ville ou Entreprise/Ville
2021-2022		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
2020-2021		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
2019-2020		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	

**Dernier diplôme obtenu (option ou spécialité) :**

## REPRESENTANT(S) LÉGAL(AUX) (Compléter en lettres capitales)

Père et Mère     Père     Mère     Candidat lui-même     Tuteur (trice)     Autre \_\_\_\_\_

SITUATION FAMILIALE :     Mariés     Concubins     Divorcés     Séparés  
 Célibataire     Veuf(ve)     Pacsés

### Responsable Principal

### Responsable Secondaire

NOM

PRENOM

TEL. PORTABLE

TEL. BUREAU

E-MAIL

occupe un emploi     Demandeur d'emploi  
 préretraité ou retraité     autre

occupe un emploi     Demandeur d'emploi  
 préretraité ou retraité     autre

PROFESSION

NOM & ADRESSE  
EMPLOYEUR

#### DOMICILE – SI DIFFERENT DU CANDIDAT

#### DOMICILE – SI DIFFERENT DU CANDIDAT

ADRESSE

CODE POSTAL

VILLE

PAYS

TEL. DOMICILE   Liste Rouge

Liste Rouge

## ENQUÊTE

### Comment avez-vous connu notre établissement ?

- Information dans votre lycée (ex : Forum)
- Par relations (familiales, professionnelles)
- Internet
- Journée « Portes Ouvertes »
- Salons (à préciser) : .....
- Réseau social (à préciser) : .....
- Autres (à préciser) : .....

## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

A titre indicatif, nous vous précisons les spécialités de baccalauréat les plus adaptés à une poursuite d'étude dans le BTS NDRC :

- **Bac général, Bac STMG, Bac Pro MCV option A (vente).**

Les candidatures des autres baccalauréats professionnels techniques ou Titres Professionnels seront également étudiées. Cette formation peut également accueillir des candidats ayant suivi une ou des années d'Etudes dans l'enseignement supérieur, mais également des personnes en reprise d'études après une expérience professionnelle (dans ce cas, avoir validé un bac mentionné ci-dessus)

**Le Centre de formation St Félix-La Salle s'inscrit dans la procédure rectorale des admissions dans l'enseignement supérieur : [www.parcoursup.fr](http://www.parcoursup.fr) (onglet apprentissage). En parallèle de ce dossier, pensez à vous inscrire et à confirmer votre vœu sur la plateforme Parcoursup afin que nous puissions traiter votre dossier de candidature. Cette confirmation ne vaut pas engagement d'inscription auprès du Centre de formation.**

### PIECES A FOURNIR :

- 1 photo d'identité récente à insérer sur la 1<sup>ère</sup> page,
- 1 Curriculum Vitae version papier (si envoi du dossier par courrier) **et** une version numérique à envoyer par mail au Conseiller en Formation à l'adresse [apprentissage@stfelixlasalle.fr](mailto:apprentissage@stfelixlasalle.fr)

**Nom du Fichier :** CV\_NOM\_Prénom\_BTS NDRC (ex : CV\_DURAND\_Renaud\_BTS NDRC)

- 1 lettre de motivation pour la préparation du BTS en apprentissage,
- 1 photocopie de votre pièce d'identité ou titre de séjour valide (précisant « autorisation de travailler »),
- Photocopies des bulletins trimestriels de première et de terminale à envoyer dès réception,
- Relevés de notes et copies des diplômes si Enseignement Supérieur (+ bulletins de 1<sup>ère</sup> et Terminale).

### **Vous souhaitez compléter votre dossier depuis votre ordinateur ? Voici nos astuces.**

Ce dossier est à renvoyer complété au format PDF Adobe Acrobat Reader modifiable. Pour cela, vous devez enregistrer le dossier sur votre PC et l'ouvrir avec Adobe s'il est déjà installé sur le PC. ou avec l'application gratuite que vous pouvez télécharger à l'adresse suivante : <https://get.adobe.com/fr/reader/>. Vous pouvez remplir directement le PDF depuis Adobe. Pour Insérer une photo, copier votre photo d'identité et aller dans **OUTILS** « **Tampon** » coller image presse papier.

Nous vous remercions de bien vouloir nous retourner ce dossier accompagné des pièces demandées :

- Par courrier postale à l'adresse : Centre de formation Saint Félix La Salle, 27 rue du Ballet – BP 60105  
44001 Nantes Cedex 1 ;

ou

- Par courriel à l'adresse : [cfa-cfp@stfelixlasalle.fr](mailto:cfa-cfp@stfelixlasalle.fr)

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ETUDIE.**

*(Les notes du Bac seront à envoyer dès proclamation des résultats)*

**Date et signature du Candidat (obligatoire) :**

Avis Conseiller(ère) en Formation pour le BTS NDRC :

Favorable ou  Réserve « projet à confirmer en entretien individuel » : Convocation à l'entretien

Remarques : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Liste complémentaire et/ou préconisation autre formation

Remarques : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Refusé

Remarques et motifs du refus : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Entretien prévu  oui

Mail entretien envoyé le : \_\_\_\_\_

Conseiller(ère) : \_\_\_\_\_

Courrier réponse : \_\_\_\_\_

Mis à jour le 09/12/2021